

# **Domov Žlutý Petrklíč, z.s.**

## **Stanovy spolku**

### **Čl. I**

#### **Název a sídlo**

**Domov Žlutý Petrklíč, z.s.(dále jen spolek) mají své sídlo na Lomci, na adrese Lomec č.p. 63, obec Libějovice, 38901 Vodňany**

### **Čl. II**

#### **Účel spolku**

Účelem, posláním a cílem spolku je rekonstrukce a úprava objektu budovy bývalé školy v rámci areálu kláštera Kongregace Šedých sester III. řádu sv. Františka, vybudování a provoz Domova Žlutý Petrklíč poskytující potřebné sociální služby a další aktivity ve prospěch lidí s mentálním a kombinovaným postižením. Činnost spolku má umožnit rodinám, které pečují o svého blízkého člena s mentálním a kombinovaným postižením, žít plnohodnotný život a zároveň podpořit setrvání člověka s těžkým mentálním a kombinovaným postižením v jeho přirozeném prostředí s rodinou.

### **Čl. III**

#### **Hlavní činnost spolku**

Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v čl. II., co by společného zájmu jeho členů. Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím:

- a) informování veřejnosti o účelu, cílech a činnostech spolku, jejich propagace, projektové přípravy a rekonstrukce objektu budovy bývalé školy v areálu kláštera Kongregace Šedých sester III. řádu sv. Františka,
- b) pořádání kulturních, společenských, sportovních a dalších akcí, beneficí a sbírek a fundraisingových aktivit na podporu naplnění poslání spolku,

- c) poskytování sociálních služeb lidem s mentálním a kombinovaným postižením,
- d) zapojení dobrovolníků a podpora dobrovolnictví,
- e) aktivního působení v profesních a oborových organizacích, komisích a pracovních skupinách souvisejících s posláním spolku,
- f) účastí ve správních a jiných řízeních, ve kterých mohou být dotčeny zájmy spolku.

## **Čl. IV**

### **Vedlejší činnost spolku**

K podpoře hlavní činnosti vyvíjí spolek dále činnosti vedlejší:

- a) hospodářská činnost či jiná výdělečná činnost vedlejší jako podpora hlavní činnosti, tak i za účelem hospodárného využití majetku spolku

## **Čl. V**

### **Členství ve spolku**

1. Členem spolku může být fyzická osoba starší 18 let. Členství ve spolku vzniká na základě schválení písemné přihlášky členskou schůzí spolku, která o jeho přijetí rozhoduje na svém nejbližším zasedání. Prvními členy spolku se automaticky stávají osoby přítomné na ustavující schůzi spolku.
2. Člen spolku má právo:
  - a) účastnit se jednání schůze a podílet se na rozhodování hlasováním,
  - b) volit předsedu spolku
  - c) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
  - d) podílet se na praktické činnosti spolku.
3. Člen spolku má povinnost:
  - a) dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánů spolku,
  - b) aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
  - c) aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce,

4. Členství ve spolku zaniká:
  - a) doručením písemného oznámení o vystoupení člena předsedovi,
  - b) úmrtím člena,
  - c) zánikem spolku,
  - d) vyloučením člena členskou schůzí v případě, že se člen třikrát bez omluvy nezúčastní zasedání členské schůze, nebo opakovaně i přes písemné napomenutí ze strany orgánu spolku porušuje tyto stanovy, případně z jiného důvodu stanoveného zákony,
  
5. Seznam členů spolku je k dispozici v sídle spolku. Zápis a výmazy v tomto seznamu provádí předseda při vzniku a zániku členství a dále při jakékoliv změně podstatných údajů.
  
6. Členové spolku neručí za dluhy spolku.

## **Čl. VI**

### **Orgány spolku**

Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:

- a) členská schůze – nejvyšší orgán spolku
- b) předseda – statutární orgán

Funkční období volených orgánů je tříleté. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství ve spolku dle čl. V.

## **Čl. VII**

### **Členská schůze**

Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku a je nejvyšším orgánem spolku. Rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku, zejména:

- a) schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov,
- b) schvaluje rozpočet spolku na kalendářní rok,
- c) volí předsedu a odvolává jej,

- d) schvaluje zprávu o činnosti spolku za předcházející rok
- e) určuje a schvaluje strategický plán spolku a jeho cíle na příští období,
- f) schvaluje přihlášky nových členů a rozhoduje o vyloučení členů,
- g) rozhoduje o vstupu spolku do právnických osob,
- h) rozhoduje o členství spolku v mezinárodních organizacích, koalicích a kampaních,
- i) rozhoduje o provozování kanceláře spolku
- j) rozhoduje o zániku spolku

Zasedání členské schůze je svoláváno předsedou spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Členové jsou o konání členské schůze a návrhu programu zasedání informováni písemnou pozvánkou nebo v elektronické poště v dostatečném předstihu a to nejpozději dvacet dní před konáním zasedání členské schůze. Nejpozději deset dní před konáním zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku návrhy materiálů, které je povinné předložit ke schválení.

## **Čl. VIII**

### **Předseda**

- a) předseda je statutárním orgánem spolku, který je oprávněn za něj jednat ve všech věcech, zejména pak je oprávněn rozhodovat o otázkách spojených s fungováním spolku, včetně dispozic s jeho majetkem, s výjimkou majetku nemovitého, hospodařit podle rozpočtu schváleného členskou schůzí, přijímat zaměstnance spolku, ukončovat jejich pracovní poměr, a rozhodovat o všech jejich pracovních záležitostech. Za spolek může jednat rovněž předsedou pověřený zmocněný člen nebo zaměstnanec spolku,
- b) předseda je volen členskou schůzí na dobu 3 let. Předseda se funkce ujímá den následujícího po dni volby,
- c) předseda je povinen:

- svolávat zasedání členské schůze v souladu s čl.VII těchto stanov,
- vést řádně agendu členské schůze a seznam členů spolku,
- archivovat veškeré zápisy ze zasedání členské schůze
- jednou za tři roky předložit členské schůzi ke schválení strategický plán spolku, a to tak, aby mohl být projednán nejpozději tři měsíce před ukončením platnosti předchozího strategického plánu.

## **Čl. IX**

### **Majetek a hospodaření**

- a) prostředky na svou činnost získává spolek zejména z kulturních, společenských, sportovních a dalších akcí, beneficí a sbírek a fundraisingových aktivit, ze státní, krajské, evropské a nadační dotace příspěvky a granty a případně vedlejší činností,
- b) veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činnosti naplňujících poslání a cíle spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností,
- c) prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna sjednaná na základě platných smluv,
- d) spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek za účelem řádného naplňování poslání a cílů spolku,
- e) za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov případně dalších vnitřních předpisů spolku,
- f) hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného členskou schůzí na zasedání spolku,
- g) hospodaření s majetkem spolku může být dále upraveno vnitřními předpisy a směrnicemi spolku.

## **Čl. X**

### **Závěrečná ustanovení**

- a) spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem,
- b) dojde-li k zániku spolku, přechází jeho majetek po vypořádání závazků na organizaci, která má podobné poslání a cíle jako spolek Domov Žlutý Petrklíč, z.s.,
- c) spolek Domov Žlutý Petrklíč, z.s. vzniká dnem zápisu do veřejného (spolkového) rejstříku. V tento den nabývají tyto stanovy účinnosti. Jakákoliv změna stanov nabývá platnosti dnem jejího přijetí členskou schůzí a účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.