



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

TÝDENNÍ STACIONÁŘ

Domov Žlutý Petrklíč, z.s.

Nestanice 63, 389 01 Libějovice, IČO: 04077261

zastoupená ředitelkou Mgr. Zdeňkou Čížkovou

jako poskytovatel sociálních služeb na straně jedné

(dále jen poskytovatel nebo Domov Žlutý Petrklíč, z.s.)

a uživatel

Jméno a příjmení uživatele:
Datum narození:
Adresa trvalého bydliště:
Zastoupen panem/paní: Jméno a příjmení:

na straně druhé

uzavírají tuto smlouvu

Úvodní ustanovení

Domov Žlutý Petrklíč, z.s., je registrovaný poskytovatel sociálních služeb ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění (dále jen zákona o sociálních službách).

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytování sociální služby poskytovatelem Domov Žlutý Petrklíč, z.s. uživatelům, druh Týdenní stacionář, ve smyslu ustanovení § 47 zákona o sociálních službách, souvisejících ustanovení a prováděcích předpisů zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

II.

Účel smlouvy

1. Tuto smlouvu uzavírá poskytovatel s uživatelem za účelem poskytování sociální služby specifikované ve článku III. s cílem zajistit uživateli pravidelnou pomoc a podporu, kterou potřebuje vzhledem ke svému zdravotnímu stavu a jehož situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

III.

Rozsah poskytování sociální služby

1. Rozsah poskytování sociální služby se řídí základními činnostmi stanovenými zákonem pro poskytování sociální služby podle § 47 týdenní stacionáře zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách a prováděcí vyhlášky č. 505/2006 Sb. v platném znění.

1. V týdenních stacionářích se poskytují pobytové služby osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku nebo zdravotního postižení, a osobám s chronickým duševním onemocněním, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

2. Služba obsahuje tyto základní činnosti:

- a) poskytnutí ubytování,
- b) poskytnutí stravy,
- c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- d) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- g) sociálně terapeutické činnosti,
- h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Rozsah poskytované služby je dále sjednán v návaznosti na přílohu č. 1 této smlouvy a s ohledem na zásadu individualizace potřeb uživatele. Součástí poskytování sociální služby mohou být také fakultativní služby.

Příloha č. 1: Rozsah podpory zvládání základních životních potřeb

Příloha č. 2: Ceník služeb

IV.

Místo a čas poskytované sociální služby

Služba Týdenní stacionář je poskytována pobytovou formou, a to v pracovních dnech od pondělí v době od 7:00 hodin ráno do pátku 17:00 hodin odpoledne nepřetržitě. Služby Týdenního stacionáře Domov Žlutý Petrklíč, z.s. jsou poskytovány na adrese sídla poskytovatele Nestanice – Lomec 63, 389 01 Libějovice. Služby mohou být také poskytovány mimo objekt budovy Týdenního stacionáře Domov Žlutý Petrklíč, z.s., dle povahy pořádané aktivity.

Časový rozsah služby:

1. Služby týdenního stacionáře se sjednávají v tomto časovém rozvrhu:

Pondělí:
Úterý:
Středa:
Čtvrtek:
Pátek:

V.

Výše úhrady za sociální službu a způsob platby

1. Sjednaná služba je poskytována za úhradu dle aktuálně platného ceníku za sociální službu. Výše případné úhrady za čerpané fakultativní služby je dána platným ceníkem fakultativních služeb poskytovatele. Celková úhrada se platí zpětně, a to jednou za předchozí kalendářní měsíc. Úhrada je prováděna převodem z osobního účtu uživatele na běžný účet poskytovatele č. 115-549630237/0100 vedený u Komerční banky, a.s. ve Vodňanech. Uživatel se zavazuje nejpozději do konce kalendářního měsíce zaplatit sjednanou úhradu za sociální služby na základě poskytovatelem vystavené faktury a zasláného vyúčtování. Celková výše měsíční úhrady za poskytované služby je dána:

- počtem skutečně odebraných dní evidovaných v systému docházky,
- denní sazbou za poskytovanou sociální službu týdenního stacionáře dle aktuálně platného ceníku služby, který je zveřejněn na webových stránkách organizace a na nástěnce v týdenním stacionáři,
- případně částkou za odebrané fakultativní služby.

2. Poskytovatel má právo v průběhu roku právo na změnu výše úhrad. Změna výše úhrad je sdělena uživateli měsíc před plánovanou změnou ceníku. Ceník sociálních služeb k datu podpisu smlouvy je přílohou č. 2.

3. Pokud klient neplatí za vyúčtované poskytnuté služby, jedná se o závažné porušení smlouvy. Ředitelka ho na tuto skutečnost upozorní a v případě, že ani po písemném zaslání upomínky uživatel do 2 měsíců za služby neuhradí, ukončí mu Smlouvu o poskytování služby.

VI.

Práva a povinnosti uživatele

1. Uživatel se zavazuje a je povinen respektovat vnitřní pravidla týdenního stacionáře, se kterými byl při podpisu smlouvy seznámen (Domácí řád, Pravidla pro podávání a vyřizování stížností). Klient je seznámen s výše uvedenými dokumenty s ohledem na jeho možnosti, schopnosti a rozsah omezení jeho svéprávnosti.

2. Uživatel řádně platí za poskytnuté sociální služby.

3. Uživatel uvede pravdivě všechny důležité informace týkající se jeho zdravotního a psychického stavu. Je si vědom, že neposkytnutí zásadních informací může být důvodem k ukončení smlouvy ze strany Domova Žlutý Petrklíč, z.s.
4. Uživatel je povinen nahlásit vedoucímu sociálnímu pracovníkovi plánovanou nepřítomnost ve službě ve dnech, které má uvedené ve Smlouvě a to nejpozději do pátku 16 hodin na nadcházející týden.
5. Objednávka stravy ze strany uživatele probíhá na základě námi zaslání jídelního lístku dodavatele stravovacích služeb Restaurace Zlatý Soudek s. r. o. Vodňany s nabídkou z 3 hlavních jídel na každý den v týdnu. Z jídelního lístku si uživatel vybere jídla, která následně objednáme a to na základě zaslání emailové nebo telefonické objednávky nejpozději do pátku 16 hodiny. V případě nemoci je uživatel povinen odhlásit stravu co nejdříve, nejpozději do 10 hodin pracovního dne. Později se strava neodhlašuje a je započítána.
6. Uživatel je povinen nahlásit do 7 dnů veškeré změny osobních údajů a údajů podstatných pro poskytování sociální služby.

VII.

Práva a povinnosti poskytovatele

(dle §88 zákona č.108/2006 Sb.)

1. V případě neplatného rozhodnutí o přiznání příspěvku na péči, nebo nenahlášení změny je poskytovatel oprávněn doúčtovat uživateli rozdíl zpětně za celé období platnosti nového rozhodnutí.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat uživateli sjednanou sociální službu v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména zákonem o sociálních službách č. 108/2006 Sb. ve smyslu platných prováděcích předpisů, a uplatňovat standardy kvality sociálních služeb.
3. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně řešit a odstraňovat vzniklé problémy a nedostatky.
4. Vede náležitou dokumentaci vztahující se k poskytování služby.
5. Poskytovatel jako správce osobních údajů uživatelů je povinen dodržovat povinnosti dle GDPR a zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů ve znění pozdějších předpisů.
6. Poskytovatel uživateli přiděluje klíčového pracovníka, který sestavuje s vedoucím sociálním pracovníkem jeho individuální plán.
7. Umožňuje uživateli nebo jeho zákonnému zástupci/opatrovníkovi nahlédnout do dokumentace, která se o něm vede.
8. Poskytovatel si vyhrazuje právo, že služba se neposkytuje v době infekční nemoci uživatele.
9. Poskytovatel předává uživateli do 5. dne v následujícím měsíci vyúčtování a fakturaci za poskytnutí sociálních služeb za předchozí měsíc. V případě nejasností poskytuje vysvětlení způsobu vyúčtování.

VIII.

Vyřizování stížností

1. Uživatel i jeho zákonný zástupce či opatrovník má možnost stěžovat si na kvalitu nebo způsob poskytování služeb, aniž by tím byla ohrožena kvalita poskytovaných služeb. Pravidla pro podávání stížností jsou řešena vnitřním předpisem, se kterými byl uživatel seznámen a je na vyžádání k dispozici u ředitelky organizace.

IX.

Ukončení poskytování sociální služby

1. Smluvní vztah založený touto smlouvou zaniká:

- uplynutím doby, na kterou byla smlouva sjednána
- zánikem registrace poskytovatele
- automaticky, pokud uživatel bezdůvodně nevyužívá služeb poskytovatele po dobu 3 měsíců

2. Smlouva se ukončuje pouze písemnou dohodou nebo výpovědí.

3. Uživatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta byla smluvními stranami sjednána pro uživatele na 30 dnů a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni oznámení klientem výpovědi druhé smluvní straně.

4. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět dále z těchto důvodů:

- Uživatel opakovaně hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy a vnitřních pravidel poskytovatele v domácím řádě, který je k dispozici u sociálního pracovníka. Za hrubé porušení smlouvy se považuje zejména nezaplacení úhrady za poskytnutí sociální služby nejpozději do konce druhého následujícího měsíce po měsíci, ve kterém služba byla poskytnuta, i přestože byl poskytovatelem písemně upozorněn nebo vyzván.
- Poskytnutí pobytové sociální služby se vylučuje v případech, které jsou uvedeny v § 36 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách. Jsou to zejména situace kdy: a) zdravotní stav osoby vyžaduje poskytnutí ústavní péče ve zdravotnickém zařízení, b) osoba není schopna pobytu v zařízení sociálních služeb z důvodu akutní infekční nemoci, nebo c) chování osoby by z důvodu duševní poruchy závažným způsobem narušovalo kolektivní soužití.
- Výpovědní lhůta byla smluvními stranami sjednána pro poskytovatele na 30 dnů. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem následujícím po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

X.

Doba platnosti smlouvy

Smlouva nabývá platnosti dne..... na dobu do.....

XI.

Další ujednání

Klient je informován, že jeho údaje v rozsahu: jméno a příjmení, datum narození, trvalé bydliště, telefonní kontakt a emailová adresa jsou pro účely poskytování sociální služby zpracovány, a to dle GDPR a zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů v platném znění.

Uživatel dále prohlašuje, že byl seznámen se skutečností, že v Domově Žlutý Petrklíč, z.s. probíhají návštěvy a stáže pracovníků, exkurze a odborné praxe studentů. Jednotlivé části smlouvy byly uživateli vhodným způsobem vysvětleny. Uživateli byla nabídnuta možnost, aby se jednání účastnila také osoba, které důvěřuje.

Další ujednání a změny, které by nastaly v průběhu roku budou písemně ujednány dodatkem k této Smlouvě o poskytování sociální služby (dále jen „Dodatek“).

XI. Závěr

Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení. Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně.

Smluvní strany prohlašují, že se Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a neuzavřeli ji v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Lomci dne.....

Podpis uživatele:.....

Zastoupeného panem/paní:.....

Podpis zástupce Domova Žlutý Petrklíč, z.s.....

Příloha č.1

ROZSAH PODPORY ZVLÁDÁNÍ ZÁKLADNÍCH ŽIVOTNÍCH POTŘEB



Uživatel služeb	
Jméno a příjmení:	Datum narození:
Adresa trvalého bydliště:	

Mobilita /zakroužkujte správnou odpověď/

Vstávání z lůžka, ulehání, změna poloh:

- A. Zvládá sám/a bez pomoci
- B. Zvládá sám/a s částečnou pomocí
- C. Potřebuje zcela pomoci

Stání, schopnost vydržet stát:

- A. Zvládá sám/a bez pomoci
- B. Zvládá sám/a s částečnou pomocí
- C. Potřebuje zcela pomoci

Chůze po rovině:

- A. Zvládá sám/a bez pomoci
- B. Zvládá sám/a s částečnou pomocí
- C. Potřebuje zcela pomoci

Chůze po schodech nahoru a dolů:

- A. Zvládá sám/a bez pomoci
- B. Zvládá sám/a s částečnou pomocí
- C. Potřebuje zcela pomoci

Sezení, schopnost vydržet v poloze vsedě:

- A. Zvládá sám/a bez pomoci
- B. Zvládá sám/a s částečnou pomocí
- C. Potřebuje zcela pomoci

Přemísťování předmětů denní potřeby:

- A. Zvládá sám/a bez pomoci
- B. Zvládá sám/a s částečnou pomocí
- C. Potřebuje zcela pomoci

Orientace

Orientace vůči jiným fyzickým osobám, v čase a mimo přirozené prostředí: /napište/

.....

Orientace v přirozeném prostředí.....

Komunikace /zakroužkujte správnou odpověď/

Komunikace slovní:

- A. Ano
- B. Ne

Komunikace písemná:

- A. Ano
- B. Ne

Neverbální (mimoslovní) komunikace: řeč těla, mimika obličeje, gestikulace atd.

- A. Ano
- B. Ne

Stravování /zakroužkujte správnou odpověď/

Příprava stravy:

- A. Zvládá bez pomoci
- B. S částečnou pomocí zvládá
- C. Nezvládá, potřebuje zcela pomoci

Přijímání stravy:

- A. Zvládá sám/a bez pomoci
- B. Zvládá s částečnou pomocí
- C. Nezvládá, potřebuje zcela pomoci

Dodržování pitného režimu:

- A. Zvládá si hlídat dodržování pitného režimu sám/a
- B. Potřebuje částečnou pomoc
- C. Nezvládá, potřebuje zcela pomoci

Oblékání /zakroužkujte správnou odpověď/

Výběr oblečení, rozpoznání jeho správného vrstvení:

- A. Zvládá
- B. Částečně potřebuje pomoci
- C. Nezvládá, potřebuje zcela pomoci

Oblékání, svlékání, obouvání, zouvání:

- A. Zvládá
- B. Částečně potřebuje pomoci
- C. Zcela potřebuje pomoci

Tělesná hygiena /zakroužkujte správnou odpověď/

Mytí těla:

- A. Zvládá sám
- B. Zvládá s částečnou pomocí
- C. Nezvládá, potřebuje zcela pomoci

Koupaní nebo sprchování:

- A. Preferuje vanu
- B. Preferuje sprchu a sprchování

Výkon fyziologické potřeby:

- A. Není inkontinentní a zvládá se sám/a obstarat
- B. Je částečně inkontinentní a potřebuje částečnou dopomoc
- C. Je zcela inkontinentní a potřebuje úplnou výpomoc

Péče o zdraví /zakroužkujte správnou odpověď/

Provedení se jednoduchého ošetření:

- A. Zvládá
- B. Částečně zvládá
- C. Nezvládá

Dodržování léčebného režimu:

- A. Zvládá
- B. Částečně zvládá
- C. Nezvládá

Ostatní aktivity /zakroužkujte správnou odpověď/

Nakládání s penězi nebo jinými cennostmi:

- A. Zvládá
- B. Částečně zvládá
- C. nezvládá

Zapojení se do sociálních aktivit odpovídajících věku:

- A. Zvládá
- B. Částečně zvládá
- C. Nezvládá

Péče o domácnost: (obstarávání si potravin a běžných předmětů (nakupování), vaření, ohřívání jednoduchého jídla, mytí nádobí, běžný úklid v domácnosti, péče o prádlo, péče o lůžko, obsluha běžných domácích spotřebičů, manipulace se zámky, otevírání, zavírání oken a dveří, udržování pořádku domácnosti, nakládání s odpady, další jednoduché úkony spojené s chodem a udržováním domácnosti a jiné: /napište/

.....
.....

Jiné, co byste chtěli doplnit:.....

.....

V Lomci dne:.....

.....

Podpis uživatele

.....

Za poskytovatele

Domov Žlutý Petrklíč, z.s.

Týdenní stacionář

pro osoby se středně těžkým a těžkým mentálním a kombinovaným postižením



Nestanice – Lomec 63

389 01 Libějovice

IČ:04077261

CENÍK SLUŽEB

Platnost Ceníku služeb: od 1. 8. 2019

V souvislosti s platností zákona č. 108/2006 Sb. ze dne 14. března 2006 o sociálních službách vydává poskytovatel sociální služby týdenní stacionáře Domov Žlutý Petrklíč, z.s. následující Ceník služeb, vypracovaný dle platné novely vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádí zákon o sociálních službách.

1. Úhrada za péči při pobytu uživatele za měsíc je stanovena na 75% přiznaného příspěvku na péči:

Pro osoby starší 18 let:	Pro osoby do 18 let:
IV. stupeň – 14 400,-Kč (z 19 200,-Kč)	14 400,-Kč (z 19 200,-Kč)
III. stupeň – 9 600,-Kč (z 12 800,-Kč)	10 425,-Kč (z 13 900,-Kč)
II. stupeň – 3 300,-Kč (z 4 400,-Kč)	4 950,-Kč (z 6 600,-Kč)

Úhrada za jednotlivé dny v měsíci v případě, že klient využívá službu týdenního stacionáře pouze v některých dnech, je vypočítána na 75% z příspěvku na péči a podle průměrného počtu 21 pracovních dní v měsíci.

Pro osoby starší 18 let:	Pro osoby do 18 let:
IV. stupeň – 685,-Kč/ 1 den péče	685,-Kč/ 1 den péče
III. stupeň – 457,-Kč/ 1 den péče	496,-Kč/ 1 den péče
II. stupeň – 157,-Kč/ 1 den péče	236,-Kč/ 1 den péče

2. Úhrada za poskytnutí ubytování

Ubytování je zajištěno ve 2 jednolůžkových pokojích a 1 dvoulůžkovém pokoji.

Cena za ubytování v jednolůžkovém pokoji je:
210 Kč/ za den
Cena za ubytování ve dvoulůžkovém pokoji je:
200 Kč/ za den

V době, kdy je uživatel služby nepřítomen, hradí za každý den 100,-Kč. Jde o den nepřítomnosti, na který je ve Smlouvě o poskytnutí služby uzavřeno poskytování služby.

Výjimkou je nepřítomnost z důvodu hospitalizace v nemocnici.

Uživatel, který je nezaopatřeným dítětem úhradu za ubytování nehradí. Toto vychází z § 74 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Za nezaopatřené dítě hradí rodiče pouze sjednanou péči a stravu.

3. Úhrada za stravování – je stanovena na 170,-Kč za den.

Snídaně:	15,-Kč
Svačina:	10,-Kč
Oběd:	70,-Kč
Svačina:	15,-Kč
Večeře:	60,-Kč

V souladu s § 73 zák. č. 108/2006 Sb. o sociálních službách musí klientovi po úhradě ubytování a stravy zůstat alespoň 25 % z jeho příjmu.

Čísla telefonů pro odhlášení stravy v případě nemoci či nepřítomnosti uživatele ve stacionáři: 725 418 606 nebo 724 292 545. Strava se odhlašuje v pracovní dny nejpozději den předem do 10 hodin. Později se strava neodhlašuje a je započítána.